

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПРИАРГУНСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

« 02 » декабря 2011 г.

№ 194

п.г.т.Приаргунск

**Об утверждении Положения о Комитете культуры
администрации муниципального района «Приаргунский район»**

Руководствуясь ст. 41 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, Совет муниципального района «Приаргунский район» решил:

1. Утвердить Положение о Комитете культуры администрации муниципального района «Приаргунский район», согласно приложению.
2. Решение Совета муниципального района «Приаргунский район» № 148 от 28.12.2010 г. «Об утверждении Положения о Комитете культуры администрации муниципального района «Приаргунский район» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2012 года.
4. Настоящее решение опубликовать в газете «Приаргунская заря».

Заместитель председателя Совета
муниципального района
«Приаргунский район»

Т.Н. Лукиянова



*Копия верна
Руководитель
Совета муницип
района*

М.Н. Мартынова

Утверждено
Решением Совета муниципального
района «Приаргунский район»
№ 194 от «02» декабря 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете культуры администрации муниципального района «Приаргунский район»

1. Общие положения

1.1. Комитет культуры администрации муниципального района «Приаргунский район» в дальнейшем именуемый Комитет культуры является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального района «Приаргунский район».

1.2. Комитет культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, Уставом муниципального района «Приаргунский район», муниципальными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район», а также настоящим Положением.

1.3. Комитет культуры является муниципальным казенным учреждением и финансируется из бюджета муниципального района «Приаргунский район», и является распорядителем бюджетных средств, выделяемых на развитие культуры, на основе сметы доходов и расходов.

1.4. Комитет культуры обладает правами юридического лица, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках. Комитет культуры может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Комитет культуры имеет печать со своим полным наименованием и наименованием муниципального района «Приаргунский район», штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Полное наименование: Комитет культуры администрации муниципального района «Приаргунский район».

Сокращенное наименование Комитет культуры.

1.7. Юридический адрес: 674310, Забайкальский край пгт. Приаргунск, улица Ленина, 14.

1.8. Комитет культуры в своей деятельности подчиняется руководителю администрации муниципального района «Приаргунский район» и его первому заместителю, курирующему вопросы культуры, и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.9. В ведении Комитета культуры находятся: «Историко-краеведческий музей им. Н.В.Попова», «Муниципальная картинная галерея им. П.М. Пахалуева», «Муниципальное учреждение дополнительного образования детей Приаргунская детская школа искусств», «Муниципальный ансамбль русской песни «Родные напевы», Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческое социально-культурное объединение Приаргунского района» и Муниципальное учреждение культуры «Приаргунская межпоселенческая центральная библиотека».

2. Направления деятельности, задачи и функции Комитета культуры

2.1. Основными направлениями деятельности Комитета культуры являются:

2.1.1. Организация библиотечного обслуживания населения.

2.1.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.

2.1.3. Обеспечение функционирования учреждений дополнительного образования детей.

2.1.4. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах территории Приаргунского района.

2.1.5. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

2.1.6. Иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Задачами Комитета культуры являются:

2.2.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

2.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп.

2.2.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.

2.2.4. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.

2.2.5. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.2.6. Организация и проведение районных фестивалей, смотров-конкурсов.

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением задач Комитет культуры выполняет следующие функции:

2.3.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района «Приаргунский район» в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры муниципального района «Приаргунский район», принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального района «Приаргунский район» в сфере культуры и его последующей корректировке;

2.3.2. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района «Приаргунский район», в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Забайкальского края;

2.3.3. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, Уставом муниципального района «Приаргунский район», иными нормативными правовыми актами.

2.3.4. Создает муниципальные учреждения культуры в том числе межпоселенческие, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района «Приаргунский район»;

2.3.5. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры;

2.3.6. Заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль за их выполнением;

2.3.7. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативных расходов бюджета в сфере культуры;

2.3.8. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры муниципального района «Приаргунский район», относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.9. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

2.3.10. При заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры;

2.3.11. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального района «Приаргунский район», и представляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.12. Координирует участие организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии муниципального района «Приаргунский район»;

2.3.13. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Забайкальского края, нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район»;

2.3.14. Комитет культуры вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять предпринимательскую деятельность лишь по столько, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3. Имущество Комитета культуры

3.1. Имущество Комитета культуры составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, служебные и вспомогательные помещения, финансовые ресурсы. Имущество Комитета культуры является собственностью муниципального района «Приаргунский район». Комитет культуры не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.2. Источниками формирования имущества Комитета культуры в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие не запрещенные законодательством поступления.

3.3. Комитет культуры использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.4. Комитет культуры не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Доходы Комитета культуры, полученные от предпринимательской деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Комитета культуры и отражаются в доходах бюджета муниципального района «Приаргунский район», как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

3.6. При исполнении сметы доходов и расходов, расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Комитетом культуры в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района «Приаргунский район».

3.7. Собственник имущества, закрепленного за Комитетом культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4. Управление деятельностью Комитета культуры

4.1. Порядок формирования Комитета культуры, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Комитета культуры, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом муниципального района «Приаргунский район».

4.2. Структура и штатное расписание Комитета культуры устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район». Финансирование Комитета культуры из бюджета муниципального района «Приаргунский район», осуществляется главным распорядителем бюджетных средств муниципального района «Приаргунский район», в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.3. Управление деятельностью Комитета культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального района «Приаргунский район», данным Положением и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Комитета культуры осуществляет председатель в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального района «Приаргунский район», и настоящим Положением.

4.5. Председатель Комитета культуры является исполнительным единоличным органом. Председатель Комитета культуры назначается на должность и освобождается от должности распоряжением руководителя администрации муниципального района «Приаргунский район», на основании Трудового договора.

4.6. Председатель Комитета культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Комитета культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район», настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Комитета культуры. Председатель Комитета культуры действует от имени Комитета культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами. Издаёт приказы по вопросам местного значения муниципального района «Приаргунский район», отнесенным к полномочиям Комитета культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район», настоящим Положением;

4.7. Издаёт приказы о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных учреждений, утверждает их Уставы, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом муниципального района «Приаргунский район»;

4.8. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Комитета культуры бюджетных средств; достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

4.9. Совершает в установленном порядке сделки от имени Комитета культуры;

4.10. Распоряжается имуществом Комитета культуры в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.11. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.12. Издаёт и утверждает приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Комитета культуры;

4.13. Заключает с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район»;

4.14. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.15. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета культуры;

4.16. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.17. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством

Забайкальского края, нормативными правовыми актами муниципального района «Приаргунский район» и Трудовым договором;

4.18. Председатель Комитета культуры несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Комитета культуры.

5. Заключительные положения

5.1. Комитет культуры обеспечивает учет, сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их на хранение в архив, при реорганизации или ликвидации.

5.2. Реорганизация и ликвидация Комитета культуры осуществляется на основании решения Совета муниципального района «Приаргунский район», в установленном законодательством порядке.

5.3. В случае ликвидации Комитета культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.